



Република Србија
ПРЕКРШАЈНИ СУД У ЈАГОДИНА

СУ I-1- 8/18

Дана: 19.03.2018.године

Јагодина

На основу члана 7 Судског пословника („Сл.гласник РС“ бр.110/2009, 70/2011, 19/2012 и 89/2013), председник Прекршајног суда у Јагодина, Ненад Петровић дана 19.03.2018.године доноси

ПРАВИЛНИК
О КОРИШЋЕЊУ СЛУЖБЕНИХ МОБИЛНИХ ТЕЛЕФОНА

Члан 1.

Овим Правилником уређује се начин коришћења телефона за службене потребе, права и обавезе запослених у Прекршајном суду у Јагодина, по основу коришћења службених телефона.

Члан 2.

Судије, запослена и радно ангажована лица у Прекршајном суду у Јагодина (у даљем тексту: запослени) могу користити за службене потребе фиксне телефоне у радним, односно службеним просторијама за разговоре у унутрашњем телефонском саобраћају (позивањем бројева на територији Републике Србије).

Право коришћења фиксних телефона намењених и за разговоре у међународном саобраћају имају судије Прекршајног суда у Јагодина само када за ти посотје оправдани разлози а пре тога суд дужни да обавесте председника а у његовом одсуству заменика председника суда.

Изузетно од става 2. овог члана, Председник Прекршајног суда у Јагодина може одобрити коришћење фиксног телефона за разговоре у међународном саобраћају и другом лицу у Прекршајном суду у Јагодина, када за то постоје оправдани разлози.

Члан 3.

„SIM“ картицом (тзв. „postpaid“) користе судије Прекршајног суда у Јагодина, а остали запослени, на основу посебног одобрења Председника Прекршајног суда у Јагодина.

Код „Postpaid SIM“ картице услуга се плаћа у складу са уговореном тарифом на месечном нивоу – за претходни месец.

Члан 4.

Судије и остали Запослени се задужују „SIM“ картицом који су у власништву Прекршајног суда у Јагодини.

Члан 5.

Све „SIM“ картице са „Postpaid“ претплатничким бројем које задужују судије и остали запослени, осим у случајевима утврђеним овим Правилником, укључују основну месечну претплату у мрежи мобилног оператера са којим Прекршајни суд у Јагодини има закључен уговор, без додатних услуга. У случају да запослени који је задужен „SIM“ картицом, службено путује у иностранство, Председник Прекршајног суда у Јагодини може му, на одређено време, до повратка са пута у земљу, одобрити коришћење услуге роминага.

Члан 6.

Запослени који се задужују службеним мобилним телефонима и /или „SIM“ картицама имају право и обавезу да их користе у службене сврхе, да их користе са пажњом и чувају од оштећења или квара и евентуалних злоупотреба.

По престанку радног односа, односно радног ангажовања, или у случају измењене потребе преласком запосленог на друго радно место, запослени који су задужили „SIM“ картице, дужни су да их у року од 3 (три) радна дана врате исте врате.

Запослени одговара за сву штету коју проузрокује Прекршајном суду у Јагодини намерно или својим немарним понашањем у вези коришћења службеног мобилног телефона до је у гаранцији и/или „SIM“ картице.

Члан 7.

Евентуалну крађу или губитак службеног мобилног телефона и/или „SIM“ картице запослени је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 24 часа пријави Председнику Прекршајног суда у Јагодини, уз копију извршене пријаве надлежном органу унутрашњих послова ако је у питању крађа. У супротном, запослени је дужан да сноси насталу штету.

Члан 8.

Коришћење службених мобилних телефона са „Postpaid SIM“ картицом лимитирано је одређеним износом трошкова на месечном нивоу, у складу а који је предвиђен уговореним пакетом са оператером .

Запослени којима је мобилни телефон са „SIM“ картицом дат на коришћење, дужан је да потпише изјаву на посебном обрасцу којом потврђује да је сагласан, да у случају прекорачења лимита уређеног одредбом члана 3. овог Правилника, плати прекорачени износ, обуставом дела његове зараде.

Ако је прекорачени износ из става 1. овог члана настао из оправданих разлога, запослени може бити ослобођен наплате износа, на основу писмене сагласности Председника

Прекршајног суда у Јагодини и то у року од 5 (пет) радних дана, од дана пријема месечног рачуна.

Члан 9.

Председник Прекршајног суда у Јагодини или лице које он овласти, овлашћен је да надлежном мобилном оператеру даје налоге за установљење месечних лимита и укључење додатних услуга у смислу члана 3., члана 5. и члана 8. овог правилника.

Члан 10.

Обрачунски радник зарада Прекршајног суда у Јагодини води евиденцију и чува реверсе запослених о задуживању службеним мобилним телефонима и „SIM“ картицама, као и рачуне за месечне трошкове.

Обрачунски радник зарада Прекршајног суда у Јагодини, сачињава периодичне извештаје о употреби службених мобилних телефона и „SIM“ картица и доставља их Председнику Прекршајног суда у Јагодини ради контроле.

Члан 11.

Трошкови редовног одржавања службених мобилних телефона, што укључује замену истрошених батерија и уговорену месечну претплату за све „Postpaid SIM“ картице по уговору са мобилним оператером, падају на терет Прекршајног суда у Јагодини.

Члан 12.

Сва овлашћења Председника Прекршајном суду у Јагодини у смислу овог Правилника, у његовом одсуству има заменик председника Прекршајном суду у Јагодини, односно лице које за то буде посебно овлашћено.

Члан 13.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли суда

Председник Прекршајног суда
Ненад Петровић