



**REPUBIKA SRBIJA
PREKRŠAJNI SUD U JAGODINI**

PRAVILA ZAŠTITE OD POŽARA

Jagodina, februar 2016. godine

Na osnovu čl. 28 Zakona o zaštiti od požara („Sl glasnik RS br 11/2009 i 20/2015) Predsednik Prekršajnog suda u Jagodini, ul. Kneginje Milice 15, donosi

PRAVILA ZAŠTITE OD POŽARA

1. OPŠTE ODREDBE

Zaštita od požara obuhvata skup mera i radnji za planiranje, finansiranje, organizovanje, sprovođenje i kontrolu mera i radnji zaštite od požara, sprečavanje izbijanja i širenja požara, otkrivanje i gašenje požara, spasavanje ljudi i imovine, zaštitu životne sredine, utvrđivanje i otklanjanje uzroka od požara, kao i za pružanje pomoći kod otklanjanja posledica prouzrokovanih požarom.

Zaštita od požara ostvaruje se:

- organizovanjem i pripremanjem subjekata zaštite od požara za sprovođenje zaštite od požara,
- obezbeđivanjem uslova za sprovođenje zaštite od požara,
- preduzimanjem mera i radnji za zaštitu i spasavanje ljudi, materijalnih dobara i životne sredine prilikom izbijanja požara.

2. PLANIRANJE I ORGANIZOVANJE ZAŠTITE OD POŽARA

2.1. PRAVILA ŽAŠTITE OD POŽARA

Pravila zaštite od požara u skladu sa zakonom o zaštiti od požara, a u cilju unapređenja zaštite od požara unutar objekta Suda obuhvataju:

- Organizaciju rada na način da rizik od izbijanja i širenja požara bude otklonjen a da u slučaju njegovog izbijanja bude obezbeđena bezbedna evakuacija ljudi i imovine i sprečeno njegovo širenje,
- Zaštitu od požara potrebnim brojem lica osposobljenim za gašenje požara,
- Donošenje Plana evakuacije i uputstva za postupanje u slučaju požara,
- Način osposobljavanja zaposlenih za sprovođenje preventivnih mera zaštite od požara,
- Prava, obaveze i odgovornost zaposlenih sa sprovođenje preventivnih mera zaštite od požara,
- Proračun maksimalnog broja ljudi, koji se mogu bezbedno evakuisati iz objekta.

2.2. Organizacija rada u Sudu na način da rizik od izbijanja i širenja požara bude otklonjen a da u slučaju njegovog izbijanja bude obezbeđena bezbedna evakuacija ljudi, imovine i sprečavanje njegovog širenja.

2.3. TEHNOLOŠKI PROCES

Osnovna delatnost Suda su administrativni poslovi, pri obavljanju procesa rada koristi se kancelarijski nameštaj, računarska oprema, faks, telefoni i drugo.

U objektu postoji mogućnost nastanka požara klase A, B

Inspeksijskim nadzorom nije izvršena kategorizacija objekta Suda („Sl. Glasnik 11/09 i 20/15) a i skladu sa Uredbom o razvrstavanju objekta, delatnosti i zemljišta u kategorije ugroženosti od požara , tako da nije utvrđeno u koju kategoriju ugroženosti od požara objekat Suda spada.

2.4. POSEBNOSTI RADNOG MESTA I PROCESA RADA

Prekršajni sud u Jagodini nalazi se u ulici Kneginje Milice broj 15.

Objekat suda zauzima površinu od oko 400m².

Sa protivpožarnog aspekta objekat čine tri posebna dela, koja su uslovljena spratnošću objekta. Objekat ima jedno stepenište koje ima dva izlaza, gde je glavni prema ulici Kneginje Milice a drugi, pomoćni izlaz u dvorište, koji nije podesan, jer je dvorište usko i zatvoreno susednim objektom.

Grejanje se vrši preko gasne kotlarnice koja se nalazi na prvom spratu objekta i služi za grejanje prostorija Suda, OJT i Privrednog suda.

Osvetljenje se vrši fluo-osvetljenjem.

Prostor je podeljen na sektore odnosno na spratove.

Glavni napojni razvodi su pravilno urađeni i kompletna električna instalacija je prerađena 2010. godine. Objekat je zidan od tvrdog materijala-cigle, stepenište je betonsko a podovi i krov si urađeni od ispunjenih greda sa trščanom oblogom. Podovi su kombinovani i obloženi keramičkim pločicama (hodnici), laminata i parketa (kancelarijski prostor).

Objekat je od spoljnih atmosferskih uticaja zaštićen gromobranskom instalacijom.

Udaljenost vatrogasno-spasilačke jedinice jedinice u ulici Kneza Miloša iznosi oko 800 metara, pa je pretpostavljena brzina dolaska uz brzinu od 40 km na čas, saobraćajnice, vreme čekanja na njihov dolazak je oko 3 min.

Objekat raspolaže sa PP aparatima tip S6 komada 7 i aparat S9 P jedan komad, što na postojeću kvadraturu zadovoljava postavljene kriterijume. Smešteni su na svim bitnim tačkama suda i 3 komada se nalaze u gasnoj kotlarnici.

2.5. ORGANIZACIJA POSLOVA ZAŠTITE OD POŽARA

Radi sprovođenja propisanih i naloženih mera zaštite od požara, kao id rugih poslova i zadataka propisanih Zakonom i drugim propisima iz oblasti zaštite od požara utvrđuje se odgovarajuća organizacija zaštite od požara.

Na poslovima PP pbezbeđenja raspoređuju se zaposlemi sa završenom obukom i položenim stručnim ispitom iz oblasti Zašite od požara ili se angažuje privredno društvo, koje je registrovano za pružanje predmetnih usluga.

3. DONOŠENJE PLANA EVAKUACIJE I UPUTSTVA ZA POSTUPANJE U SLUČAJU POŽARA

3.1. UVOD

U POSTUPKU INTERVENCIJE VATROGASNO-SPASILAČKIH JEDINICA, JEDAN OD NAJZNAČAJNIJIH ZADATAKA JESTE EVAKUACIJA LICA KOJA SU SE NAŠLA U UGROŽENOJ ZONI.

Kroz tehničke mere (standardi i pravilnici) i stručno-tehnička literatura definišu se se optimalna rešenja ili daju primeri proračuna vezani za stvaranje objektivnih uslova vezanih za efikasnu evakuaciju.

Problem evakuacije nije samo dominantno pitanje pri nastanku požara u objektu ili prostoru, već je ono prisutno i pri drugim akcidentnim situacijama kao što su: hemijski akcidenti, zemljotresi, teroristički napadi, pretnja podmetanjem eksplozivnih naprava i dr.

Početni i krajnji cilj evakuacije stvaranje uslova za evakuaciju je princip napuštanja objekta za što kraće vreme i na bezbedan način.

Kao polazna osnova za izradu Plana evakuacije, korišćena je sledeća regulativa, koja definiše ovu oblast:

- Zakon o zaštiti od požara („Sl glasnik ES 111/2009),
- SRPS TP21 2003. Tehničke i urbanističke mere.
- Zaštita od požara. Simboli i šeme,
- Simboli zaštite od požara za tehničke prikaze („SL. List SFRJ br 51/81),
- SRPS ISO 8421-6 Evakuacija i spasavanje.

Pojam evakuacije u smislu Plana evakuacije obuhvata organizovani način napuštanja prostorija i objekta, pre nego što nastupi ugrožavanje života i zdravlja zaposlenih i posetilaca, što može izazvati iznenadni događaj, čiji je nastup i štetne posledice moguće predvideti.

Pod spasavanjem, u smislu ovog Plana podrazumeva se organizovano sprovođenje radnji kojima se osobama zatečenim u ugroženim prostorijama pruža pomoć, kada, radi okolnosti, nastalim iznenadnim događajem, sami ne mogu napustiti prostorije a da ime se tim ne dovede u opasnost sopstveni život. Evakuacija i spasavanje sprovodi se u slučajevima iznenadnih događaja, pa se mora u tom slučaju organizovati brza i efikasna evakuacija zaposlenih i ostalih prisutnih u objektu.

3.2. NAČIN OTKRIVANJA OPASNOSTI, DOJAVA I UZBUNJIVANJE

Otkrivanje i dojavu požara i uopšte poremećaja na objektu koji bi mogli izazvati opasnost po život i zdravlje ljudi opasnost po život i zdravlje osoba i imovine vrše svi zaposleni. Dojava se može obaviti lično ili telefonom i to. Vatrogasno-spasilačkoj jedinici, policijskoj upravi, licima sa posebnom odgovornošću u ovim situacijama. Isti postupak se odnosi na sve elementarne nepogode.

Način obaveštavanja:

- telefon,
- mobilni telefon
- glas.

- ŠEMA DOJAVE U SLUČAJU IZNENADNOG DOGAĐAJA

1. OČEVIDAC

2. ZAPOSLENI SA OVLAŠĆENJIMA – SVI ZAPOSLENI

3. PREDEDNIK SUDA

4. POLICIJA – TEL 192

TERITORIJSALNO-VATROGASNA JEDINICA - TEL. 193

HITNA POMOĆ – TEL 194

- NAČIN DAVANJA UZBUNE

Naredbu za uzbunjivanje daje ovlašćeno lice ili Predsednik suda.

Javna preduzeća, ustanove i preduzeća koja se obaveštavaju u slučaju požara i neželjenih događaja:

Red broj	N A Z I V	A D R E S A	BROJ TELEFONA
1	Odsek za vanredne situacije, odeljenje za vanredne situacije	Jagodina, Kralja Petra 1A	221-901
2	Policijska uprava Jagodina	Jagodina Boška Buhe 1	193 224593
3	Teritorijalno vatrogasno-spasilačke jedinica jagodina	Jagodina Kneza Miloša bb	193 224-593
4	Dom zdravlja Jagodina	Jagodina	194
5	Služba hitne pomoći	Karađorđeva bb	221485
5	Elektrodistribucija Jagodina	Jagodina 7. Jula 62	221-455 223-027
6	Centar za obaveštavanje, javljanje i uzbunjivanje Jagodina	Jagodina Kralja Petra 1A	1985

3.3. OPERATIVNI PLAN EVAKUACIJE

Predsednik suda i lice sa ovlašćenjima su nosioci evakuacije i spasavanja.

Osposobljavanje za evakuaciju i spasavanje obavlja se praktično u tri dela:

- osposobljavanje rukovodioca spasavanja i evakuacije,
- upoznavanje svih zaposlenih s načinom evakuacije i spasavanja
- sprovođenje praktičnih vežbi evakuacije i spasavanja.

Kod izbora zaposlenog koje će se osposobiti za rukovodioca evakuacije i spasavanja potrebno je voditi računa o psiho-fizičkim sposobnostima zaposlenog lica da će na pravilan način odgovoriti na akcident i sprovesti sve predviđene radnje evakuacije i spasavanja.

Pravo da naredi evakuaciju zgrade ima:

- Predsednik suda
- Rukovodilac intervencije na gašenju požara i dr. akcidenata.

Težišno, prorađuje se postupak evakuacije u slučaju požara, jer je on najrealniji i najobuhvatniji i može da se odnosi na sprat ili ceo objekat.

Evakuisani iz objekta se smeštaju na bezbedno mesto, a to je trotoar u ulici Kneginje Milice.

3.4. NAČIN IZVOĐENJA EVAKUACIJE I SPASAVANJA

Nakon dojave akcidentne situacije, ako se ustanovi da nije lažna, uzbunjuju se svi zaposleni i prisutne stranke, koje su se tu zatekle. Evakuacioni putevi, smerovi kretanja i izlaz na svakom spratu i prizemlju prikazani su šematski i čine deo ove dokumentacije.

Rukovodioci evakuacije dužni su da, tokom evakuacije, nadziru i koordinišu evakuaciju. Tokom evakuacije izdaju naređenja u skladu sa nastalim promenama u toku evakuacije i preduzimanju posebnih mera

3.5. PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI ZAPOSLENIH ZA SPROVOĐENJE PREVENTIVNIH MERA ZAŠTITE OD POŽARA

3.5.1. DUŽNOSTI I PRAVA STRUČNIH LICA ZA ZAŠTITU OD POŽARA

Dužnosti stručnog lica za neposredno organizovanje i sprovođenje preventivnih mera zaštite od požara su sledeće:

- organizuje, objedinjava i usmerava rad sa aspekta zaštite od požara,
- stara se o sprovođenju mera zaštite od požara utvrđenih zakonom i dr, propisima,
- Prati i proučava zakonske i druge propise iz oblasti zaštite od požara i preduzima potrebne mere radi usaglašavanja rada sa tim propisima,
- Učestvuje u pripremi predloga Pravila zaštite od požara, Programa osnovne obuke, i nakon donošenja istih stara se o doslednoj promeni istih.
- Saraduje sa nadležnim inspekcijskim organima Uprave za vanredne situacije
- Stara se o potpunom i urednom vođenju evidencija
- Redovno izveštava predsednika suda o svim uočenim promenama,
- Ostvaruje uvid u stanje zaštite od požara i bezbednosti od objekta, zaposlenih i ostalih i blagovremeno preduzima sve neophodne mere radi otklanjanja uočenih nedostataka i sprečavanja neželjenih posledica,
- Stara se o ispravnosti i razmeštaju uređaja i opreme

3.5.2. NAČIN OSPOSOBLJAVANJA ZAPOSLENIH ZA SPROVOĐENJE ZAŠTITE OD POŽARA

Osnovna obuka zaposlenih iz oblasti od zaštite od požara vrši se na osnovu programa osnovne obuke zaposlenih iz oblasti zaštite od požara. Koji donosi Predsednik Prekršajnog suda a po pribavljenoj saglasnosti Sektora za vanredne situacije.

Sadržajem Programa osnovne obuke obezbeđuje se sticanje najneophodnijih teorijskih i praktičnih znanja o merama zaštite od požara, opštim i specifičnim, vezanim za pojedine poslove i zadatke zaposlenih a posebno o pravima, dužnostima i odgovornostima zaposlenih u sprovođenju zaštite od požara, načinu rukovanja sredstvima za početno gašenje požara o postupku u slučaju kvara, opremom i sredstvima za gašenje požara.

Program osnovne obuke iz oblasti zaštite od požara, zasniva se na neposrednim opasnostima izvora opasnosti i specifičnostima u procesu rada i korišćenju sredstava za rad i merama koje se moraju preduzimati na zaštiti od požara.

Osnovna obuka izvodi se putem seminara, predavanja, konsultacija, praktičnih vežbi i dr. provera znanja se vrši putem testova, usmenim ispitivanjem i proverom praktične obučenosti. Referent zaštite od požara vrši pripremu testova i proveru praktičnog znanja.

O tome se sačinjava zapisnik i vodi odgovarajuća evidencija. Zaposleni koji ne zadovolji na proveri znanja iz oblasti zaštite od požara dužan je da naknadno u roku od 30 dana polaže ponovo test.

Zaposleni će se upoznati sa merama zaštite od požara i postupkom u slučaju požara kroz obaveznu obuku, upoznavanjem od strane neposrednog rukovodioca prilikom stupanja na rad i dr. Osnovna obuka zaposlenih iz oblasti zaštite id požara za sve zaposlene organizuje se jednom u tri godine a za novoprimitljene radnike u roku od 30 dana.

3.5.3. DUŽNOSTI I PRAVA ODGOVORNIH LICA

- PREDSEDNIK SUDA

Predsednik suda u vršenju poslova zaštite od požara ima sledeća prava i obaveze:

- Neposredno je odgovoran za organizovanje zaštite od požara u sudu,

- Stara se o blagovremenom donošenju Pravila zaštite od požara i drugih akata,
- Donosi Pravila zaštite od požara i program osnovne obuke od požara zaposlenih,
- Stara se o sprovođenju mera zaštite od požara utvrđenih zakonom i drugim propisima opštim i pojedinačnim aktima vezanim za ovu oblast,
- Vršiti poslove stručnog lica za neposredno organizovanje i sprovođenje preventivnih mera,
- Stara se o obezbeđivanju sredstava, utvrđuje potrebna sredstva za zaštitu od požara i na bazi raspoloživih sredstava, odobrava njihovo korišćenje,
- Vršiti povlačenje i zamenu zastarelih, dotrajalih i neispravnih sredstava za zaštitu i na njihovo mesto postavlja novu opremu,
- Vršiti stalni uvid u organizaciju i stanje zaštite od požara,
- Saraduje sa nadležnim inspekcijskim i drugim organima
- Razmatra inspekcijske i druge nalaze izveštaje i rešenja i preduzima mere na otklanjanju da se nedostaci otklone u datim okolnostima,
- Razmatra mere na pravovremenom, pristupačnom i potpunom informisanju svih zaposlenih sa stanjem organizovanosti i merama koje treba preduzimati na poboljšanju i unapređenju mera zaštite od požara i drugih akcidenata,
- Stara se o ažurnom i potpunom vođenju svih dokumenata i evidencija,
- Kontroliše i obezbeđuje primenu i pridržavanje svih propisanih i naloženih mera zaštite od požara. U slučajevima kada se uoče ili konstatuje u odstupanja ili nedostaci u primeni mera zaštite od požara dužan je odmah da preduzme mere u cilju otklanjanja uočenih nedostataka,
- U slučaju izbijanja požara, ako je na vreme obavešten, što pre dolazi na lice mesta radi pružanja podrške u organizaciji ljudstva za gašenje, evakuaciju i spasavanje,
- Po završetku lokalizacije i likvidacije požara u saradnji sa PP policijom i istražnim organima neposredno učestvuje u utvrđivanju uzroka požara,
- Neposredno vrši kontrolu mera zaštite od požara,
- Prati propise iz oblasti zaštite od požara, kao i tehnička dostignuća,
- Zabranjuje rad na kritičnim mestima u slučaju stvaranja uslova neposredne opasnosti,
- Pokreće disciplinski postupak protiv zaposlenog koji se ne pridržava mera propisanim Pravilima koji je pod dejstvom alkohola, narkotika i dr.
- Upozorava na stalnu potrebu pridržavanja naređenih mera bezbednosti,
- Prati stanje broja zaposlenih i prisutnih stranaka u objektu i prostorijama suda,
- Vršiti angažovanje stručno osposobljenih lica i organizacija za gašenje požara u svrhu obuke, kontrole pomoći i stručnog praćenja situacionog stanja u objektu,
- Ne dozvoljava korišćenje neispravnih električnih uređaja, grejnih tela i dr. ako pretil opasnost od istih, a takva sredstva privremeno oduzima,
- Dužan je da sa radnog mesta, udalji zaposlenog koji se ne pridržava mera zaštite od požara
- ANGAŽOVANA PRIVREDNA DRUŠTVA, PREDUZETNICI ILI FIZIČKA LICA NA POSLOVIMA ODRŽAVANJA INSTALACIJA, OPREME I UREĐAJA

Prava, obaveze i dužnosti angažovanih privrednih društava, preduzetnika ili fizičkih lica na održavanju i kontroli ispravnosti instalacija i opreme i uređaja su da:

- Vršiti pregled i održavaju instalacije i uređaje iz svog domena rada o čemu se sačinjava izveštaj i predlog mera za otklanjanje nedostataka na svim kontrolisanim uređajima i instalacijama, a o tome se sačinjava posebna evidencija,
 - O svakom uočenom nedostatku sa aspekta zaštite od požara pismeno Obaveštavaju Predsednika suda i daju predlog mera za otklanjanje uočenih neispravnosti a po potrebi takav uređaj isključuju iz procesa rada ili sistema,
 - Vode brigu da o ispravnosti i redovnoj kontroli gromobranske instalacije.
- SVI ZAPOSLENI

- DA ORGANIZUJU ZAŠTITU SVIH VREDNOSTI KOJIMA RASPOLAŽU, NA NAČIN DA OBEZBEDE LIČNU I OPŠTU I IMOVINSKU SIGURNOST LJUDI I SREDSTAVA ZA RAD.
- Stručno se osposobljavaju i usavršavaju za obavljanje radnji i postupaka za koje nisu osposobljeni a predviđeno je zadacima koje obavljaju na svom radnom mestu,
- Da upućuju predloge i primedbe kao i mere za otklanjanje uočenih nedostataka u procesu rada,
- Da obezbede da su PP aparati dostupni vidljivi i i nisu okruženi drugim sredstvima,
- Da se stalno obučavaju i usavršavaju u toku procesa rada,
- Da po završetku radnog vremena obavezno provere da li su svi uređaji i aparati kojima se služe u procesu rada isključeni i ne predstavljaju potencijalnu opasnost po bezbednost zaposlenih i objekta,
- Da svaki kvar odmah prijave nadležnom i po mogućnosti takav uređaj isključe sa mreže ili iz procesa rada i obezbede na odgovarajući način da ne predstavlja opasnost.

4. PRORAČUN MAKSIMALNOG BROJA LJUDI KOJI SE MOGU BEZBEDNO EVAKUISATI IZ OBJEKTA

4.1. ŠIRINA PROLAZA

Evakuacija iz prostorija suda je bezbedna i brza iz razloga što je su komunikacije na putu za evakuaciju, kao i vrata i stepenište izrađene i dimenzionisane tako da omogućavaju brzo napuštanje objekta uz očekivano mali broj lica koja se u tom prostoru mogu zateći.

Preporučene dimenzije su prema SRPS TP 21:

Minimalna širina vrata za prostoriju u koju su dve osobe 0,72m za više od dve osobe 0,82m što je i zadovoljeno. Širina hodnika iznosi 1,6 m a širina stepeništa je 1,4m i ono povezuje dva sprata i prizemlje objekta gde se je glavni izlaz za evakuaciju.

- VREME PRIPREME ZA EVAKUACIJU

Vreme od trenutka kada lice zatečeno u opožarenom objektu, sazna za događaj, koji bi mogao da ugrozi život ukoliko se ne evakuiše, pa do trenutka napuštanja objekta za ovaj objekat ne bi trebalo da traje duže od 5 minuta.

- BRZINA NEOMETANOG KRETANJA

Brzina kretanja lica na ravnom iznosi V_0 1,50m/sek. Brzina kretanja evakuacije smanjuje usled grupisanja ljudi pred suženjem, koridorima i vratima na stepeništima i slično.

- BRZINA OMETANOG KRETANJA

Predstavlja brzinu neometanog kretanja i faktora usporenja $V_v = V_0 * u$, gde je $U = 0,8$ za kretanje niz stepenice
 $U = 0,6 - 0,5$ za kretanje uz stepenice

$U=0,9$ zakretanje niz rampu.

- PROJEKTNO VREME ZADRŽAVANJA

-pri nailasku na suženje koridora ili vrata, otvora manjeg od 1 m za 10-50 osoba ili vrata manjeg od 1,6 m za 50-200 lica projektno vreme zadržavanja je 3 sek za svakih 10 lica.

-prilikom promene pravca-skretanja pod uglom većim od 60o kao i prilikom nailaska na stepenice je 2 sek za 10 lica.

- KARAKTERISTIČNI PARAMETRI KOD EVAKUACIJE

Parametri, karakteristični za evakuaciju su:

- Polazno mesto PM, na kome se osoba zatiče u trenutku saznanja da je došlo do požara,
 - Bezbedno mesto BM je mesto van zgrade udaljeno preko 5m od izlaza,
 - Prvi izlaza PI je izlaz iz prostorije ka hodniku,
 - Koridor evakuacije KE su prostori hodnika i stepeništa i sl.
 - Etažni izlaz EI su vrata na izlazu iz hodnika,
 - Krajnji izlaz KI je izlaz iz objekta u spoljašnji prostor
 - Vrzina evakuacije V_e je projektovana brzina kojom se kreće osoba kroz koridore evakuacije,
 - Vreme evakuacije T_e je vreme od početka evakuacije i vreme kretanja od PM do BM
 - Put evakuacije je projektovana putanja koju prelazi osoba u toku evakuacije,
 - Primarni koridor za evakuaciju PK je koridor koji se koristi za normalno kretanje ljudi u zgradi,
 - Alternativni koridor AK je pomoćni koji se može koristiti za evakuaciju i ima iste ili slične uslove za evakuaciju,
 - Direktan put prve etape evakuacije je duž od polaznog mesta do prvog izlaza
- ETAPE EVAKUACIJE

4. 2. PROCES SPAŠAVANJA SE DELI SE NA ETAPE I TO:

- prva etapa – etapa od PM do PI
- druga etapa je od PI do EI
- treća etapa je od EI do KI
- četvrta etapa je od KI do BM

Dozvoljena vremena i brzine za evakuaciju su:

- Kretanje osoba u prvoj etapi maksimalno 30 sek T_1
- Kretanje osoba u drugoj etapi maksimalno 60 sek T_2
- Kretanje osoba u trećoj etapi maksimalno 180 sek T_3

Vreme kretanja kroz četvrtu etapu evakuacije se ne normira zato što se ona odnosi na kretanje van objekta i u ovoj fazi se ne smatra da predstavlja opasnost po živote ljudi.

Iz prethodnog sledi da bi projektovano vreme za evakuaciju bilo
 $T_e=T_1+T_2+T_3=30+60+180 \text{ sek}= 4 \text{ min } 30 \text{ sek}$

Na ovo vreme se dodaje i vreme pripreme za evakuaciju.

Za proračun potrebnog vremena evakuacionog izlaza i njegove propusne moći koji može da prođe kroz prolaz ili izlaz određene širine u toku 1 minuta:

- za širinu prolaza od 0,90 m SPM iznosi 48-62 osobe u min,
- za širinu prolaza od 1,40 m SPM iznosi 78-90 osoba u min
- za širinu prolaza od 1,80 m SPM iznosi 98108 osoba u min.

- PRORAČUN VREMENA EVAKUACIJE

Pri evakuaciji iz ovog prostora moraju se, shodno uputstvu koje će se nalaziti izloženo na vidnom mestu u prostoru, obaviti bezbednosne radnje, kao što je isključivanje doticanja energenata, zatvaranje ventila isključenje električne energije i dr.

- EVAKUACIJA IZ PROSTORIJA PREKRŠAJNOG SUDA U JAGODINI

Evakuacija bi se izvodila po spratovima od PM do BM ravnim putem dužine oko 20 metara na svakom spratu i stepeništem ukupne dužine oko 12 metara. Maksimalni broj ljudi zatečenih u prostoru Suda ne bi mogao da premaši 90 lica, uključujući zaposlene i stranke.

Ljudi bi se kretali po sledećim etapama:

- PM do PI: 5 m
- PI do KE: 20 m
- KE do EI: 12 m
- EI do KI: 5 m
- Gubitak vremena, koje će ljudi da izgube zbog promene pravca kretanja je 5 sek za 10 lica

Vreme za koje će ljudi (oko 90 osoba) da izađe od PM do bezbednog mesta je:

$$T_{pl} = 90/1,5 + 60+60+45 = 6+60+60+45 = 171 \text{ sekunda.}$$

Ovo je vreme, koje bi, otprilike bilo potrebno da oko 90 ljudi napusti zgradu suda.

5. ZAVRŠNE ODREDBE:

Svi zaposleni su dužni da se pridržavaju Pravila zaštite od požara.

Nesprovođenje i nepridržavanje propisanih mera, smatra se težm povredom radne dužnosti, pa se ne isključuje prekršajna, krivična i materijalna odgovornost.

Izmene i dopune Pravila zaštite od požara donosi Predsednik suda, na inicijativu lica zaduženog za te poslove a po postupku predviđenom za to i slučaju izmena odredbi Zakona.

Pravila zaštite od požara stupaju na snagu danom njegovog donošenja i isticanja.

**PRESEDNİK SUDA:
Dragana Miletić**